|  |  |
| --- | --- |
| Nama | **:** |
| NIP | **:** |
| **Dokumen yang harus disiapkan sebagai syarat pengusulan tenaga pendidik pindah antar unit kerja:** **pengusulan pemberhentian tunjangan fungsional bagi pegawai dalam dan/atau luar negeri** |
| **No** | **Nama Dokumen** | **KET** |
| 1. | **Surat Permohonan Lanjut Studi dari yang bersangkutan kepada pimpinan** |  |
| 2. | Surat pemberitahuan mendapat beasiswa kepada pimpinan Unit |  |
| 3. | Surat pemberitahuan mulai studi ditujukan kepada pimpinan unit/Dekan |  |

\*)Masing-masing rangkap 2 dan dilegalisir di subag kepegawaian.