|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nama | | **:** | |
| NIP | | **:** | |
| Dokumen yang harus disiapkan sebagai syaratPembuatan Rekomendasi Komisi Disiplin: | | | |
| **No** | **Nama Dokumen** | | **KET** |
| 1. | Laporan Kejadian | |  |
| 2. | SK Komisi Disiplin | |  |
| 3. | Surat Undangan Panitia Komisi Disiplin | |  |
| 4. | Surat Panggilan I / II / III | |  |
| 5. | Lembar BAP (Berita Acara Pemeriksaan) | |  |
| 6. | Daftar Hadir | |  |
| 7. | Hasil BAP | |  |
| 8. | Penetapan Sanksi | |  |
| 9. | Surat Keputusan Penetapan Sanksi | |  |

\*)Masing-masing rangkap 2 dan dilegalisir di subag kepegawaian.